

DIPLOMÁS KÖLTSÉGVETÉSI ELLENŐRZÉS SZAKREFERENS SZAKIRÁNYÚ TOVÁBBKÉPZÉSI SZAK

- I. A szakirányú továbbképzés neve:** diplomás költségvetési ellenőrzés szakreferens szakirányú továbbképzési szak
- II. A szakirányú továbbképzési szak FIR-kódja:**
- III. A létesítést engedélyező hatályos ügyiratszám:** OH-FHF/1485-3/2010.
- IV. A létesítő intézmény neve:** Szolnoki Főiskola
- V. A szakirányú továbbképzési szak képzési és kimeneti követelménye:**

- 1. A szakirányú továbbképzés megnevezése:**
Diplomás költségvetési ellenőrzés szakreferens szakirányú továbbképzési szak
- 2. A szakképzettség oklevélben szereplő megnevezése:**
Diplomás szakreferens költségvetési ellenőrzés szakon
- 3. A szakirányú továbbképzés képzési területe:**
Gazdaságtudományok képzési terület
- 4. A felvétel feltétele:**
A képzésben alapképzésben szerzett oklevéllel lehet részt venni.
- 5. A képzési idő:** 3 félév
- 6. A szakképzettség megszerzéséhez összegyűjthető kreditek száma:** 90 kredit
- 7. A képzés során elsajátítható kompetenciák, tudáselemek, megszerezhető ismeretek, adottságok, készségek, a szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:**

A képzés célja, hogy a végzettek a belső ellenőrzés végzéséhez szükséges ismeretanyagot megszerezzék. Legyenek alkalmasak a szervezet rendszerszemléletű értékelésére, a kockázatkezelés, a kontroll- és szervezeten irányítás eredményességének fejlesztésére. A közpénzzel és közvagyonnal gazdálkodó szakemberek rendelkezzenek a folyamatos és időszakos ellenőrzések elvégzéséhez szükséges magas fokú és aktuális ismeretekkel.

A költségvetési és non-profit intézmények gazdálkodásának ellenőrzése rendkívül fontos társadalmi igényt elégít ki, mivel az adófizetőkől származó közbevételekkel való hatékony gazdálkodásra irányul.

A képzés során elsajátítható kompetenciák:

- a költségvetési belső ellenőrzés elméletének és módszertanának gyakorlati alkalmazása;
- a költségvetési szerveknél a vagyongazdálkodás lehetőségeinek és formáinak felismerése és alkalmazása;
- költségvetési szervek éves költségvetésének elkészítése;
- a számviteli kimutatásokban szereplő eredmény értelmezése, a gazdálkodásban mutatkozó eltérések elemzése;
- az ellenőrzés etikájának és pszichológiájának szem előtt tartása az elvégzett munka során;

- a pénzügyi számvitelnek a piaci szereplők tájékoztatását biztosító jogszabályi előírásaiban rögzített jellemzőinek ismerete;
- költségvetési szervezetek, intézmények tevékenységének elemzésére és fejlesztési feladatainak megoldására való alkalmasság;
- a vállalkozás költségeinek és bevételeinek tervezésére való alkalmasság;
- az ellenőrzés és elemzés informatikai eszközökkel történő biztosítása;
- az adott feladat ellátásához célszerűen alkalmazható gazdasági és üzleti statisztikai módszerek (mikro- és makroszintű elemzésekhez szükséges közgazdasági háttérismeretek, piacelemzési eljárások, prognosztizáció stb.) kiválasztása;
- az alapvető számviteli kimutatások (főkönyvi kivonat, mérleg, eredmény kimutatás) értelmezése és használata;
- az informatika, az információs rendszerek alkalmazása.

A képzés során elsajátítható tudáselemek, ismeretek:

A tantervi struktúrán belül az általános alapozó és a szakmai alapozó tárgyak ismeretanyagaira épülnek a szakmai kompetenciák:

- alapvető közgazdasági, pénzügyi, számviteli, gazdaságjogi, vállalkozás-gazdaságtani, statisztikai, menedzsment, EU integrációs, világgazdasági, informatikai, közigazgatási és adózási ismeretek megszerzése;
- a szakmai tudást megalapozó üzleti, vállalkozási ismeretek, nemzetközi jogi szabályok, statisztikai ismeretek és költségvetési gazdálkodás elméleti tudományának magas szintű ismerete;
- gazdaságtudományi normák;
- módszertani ismeretek;
- általános ellenőrzési ismeretek;
- államhatalmi és költségvetési ellenőrzési ismeretek;
- az elemzés eszközei és módszerei (beleértve a számítástechnika is).

A szakképzettség szempontjából szükséges személyes adottságok és készségek:

- stratégiai gondolkodásmód;
- információfeldolgozási képesség;
- megbízhatóság, precizitás;
- felelősségtudat;
- elemző készség;
- tervezési és értékelési képesség;
- jó problémafelismerő és -megoldó készség;
- jó logikai és átlátó készség;
- visszacsatolási készség;
- hatékony kommunikációs készség;
- kreativitás és rugalmasság;
- alkalmasság az együttműködésre, a csoportmunkában való részvételre.

A szakképzettség alkalmazása konkrét környezetben, tevékenységrendszerben:

E szakképzettség birtokában a végzettek alkalmasak a közpénzzel és közvagyonnal való gazdálkodásra, rendelkeznek a folyamatos és időszakos ellenőrzések elvégzéséhez szükséges magas fokú és aktuális ismeretekkel. Képessé válnak a költségvetési ellenőrzési rendszer elemeinek, valamint az azok között fennálló kölcsönhatások elemzésére és megértésére. A belső ellenőrzés végzéséhez szükséges ismeretanyagot megszerezve alkalmasak a szervezet rendszerszemléletű értékelésére, a kockázatkezelés, kontroll- és szervezetteremtés eredményességének fejlesztésére. A korszerű informatikai eszközök

felhasználásával rendszerezik és értékelik a gazdasági, piaci információkat, és ehhez kapcsolódva segítik az üzleti stratégia kialakítását, illetve a vezetői szint ez irányú döntéseinek előkészítését. Képessé válnak a költségvetés egyes részterületeihez kapcsolódó vezetői feladatok ellátására.

8. A szakképzettség szempontjából meghatározó ismeretkörök és főbb ismeretkörökhöz rendelet kreditértékek:

Általános közgazdasági alapozó ismeretek: 22 kredit

Mikroökonómia; makroökonómia; gazdasági jog; vállalkozások gazdaságtana; pénzügyek; informatika; menedzsment; Európa tanulmányok.

Szakmai alapozó ismeretek: 21 kredit

Vállalati pénzügyek és adózási alapok; számvitel alapjai; nemzetközi jog; statisztika; költségvetési gazdálkodás.

Szakhoz kapcsolódó ismeretek: 39 kredit

Költségvetési szervek számvitele; általános ellenőrzési ismeretek, az ellenőrzés módszertana; az ellenőrzés etikája és pszichológiája, jogok és kötelezettségek az ellenőrzésben; elemzési eszközök és módszerek; a költségvetési gazdálkodás elemzése; államhatalmi és költségvetési ellenőrzés; a költségvetési szervek belső ellenőrzése; a controlling helye és szerepe a költségvetési ellenőrzési területén; pályázatírás-pályázati menedzsment.

9. A szakdolgozat kreditértéke: 8 kredit